



OTOPARK KAYIT İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman Kodu	IA.IDIM.14
Yayın Tarihi	11.11.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon Numarası	-
Gizlilik Sınıfı	Hizmete Özel

İş Akış Adımları	Sorumlu
<p>Otopark kullanmak isteyen akademik ve idari çalışanlar araç bilgilerini MOZAİK İK programına ekler. Öğrenciler ise öğrenci eposta adresinden araç ve iletişim bilgilerini İdari İşler Müdürlüğü'ne gönderir.</p>	Akademik/İdari Personel Öğrenci
<p>Gelen bilgiler kontrol edildikten sonra belirlenen park yeri kontenjanına göre otopark kayıt programı APSİYON' a eklenir</p>	İdari İşler Müdürlüğü
<p>Ayrılan çalışan ve mezun olan öğrenci araçlarının kayıtları otopark programından silinir</p>	İdari İşler Müdürlüğü

	HAZIRLAYAN	KONTROL	ONAY
Unvan	İdari İşler Müdürlüğü	Strateji ve Kalite Direktörlüğü	GENEL SEKRETERLİK
İmza			