



KIRTASIYE MALZEMESİ TALEBİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman Kodu	IA.IDIM.12
Yayın Tarihi	11.11.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon Numarası	-
Gizlilik Sınıfı	Hizmete Özel

İş Akış Adımları	Sorumlu
<p>EBYS üzerinden Kırtasiye Malzemesi Talep Formu doldurularak talep oluşturulur</p>	Fakülte Sekreteri/ Birim Yetkilisi
<p>Onay sonrasında listede yer alan malzeme kontrolleri yapılır; depoda mevcut olanlar hazırlanır, mevcut olmayan ürünler için satın alma talebi oluşturulur</p>	İdari İşler Müdürlüğü
<p>Teslime hazır ürünler ilgili birime imza karşılığı teslim edilir</p>	İdari İşler Müdürlüğü

	HAZIRLAYAN	KONTROL	ONAY
Unvan	İdari İşler Müdürlüğü	Strateji ve Kalite Direktörlüğü	GENEL SEKRETERLİK
İmza			