

	ELEKTRONİK KAYNAKLAR VE EĞİTİM YÖNETİMİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Doküman Kodu	IA.KDD.02
		Yayın Tarihi	06.06.2024
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon Numarası	-
		Gizlilik Sınıfı	Hizmete Özel

İş Akış Adımları	Sorumlu
<p>FBU Kütüphane erişimi olan veritabanlarını uzaktan erişim çözümü ile ilgili web sayfasında duyurur Fenerbahçe Üniversitesi Kütüphanesi (fbu.edu.tr)</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü
<p>Mevcut veri tabanları eğitimi için TUBİTAK/EKUAL kapsamında düzenlenen eğitim duyuruları paylaşılır, Sağlayıcı firmalar ile ortak eğitimler düzenlenir</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü /Sağlayıcı Firma
<p>Fakültelerden gelen ek veri tabanı talepleri için ilgili sağlayıcılardan sunum istenir, sonuçlar değerlendirilir ve Üst Yönetimin onayına sunulur</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü/Fakülteler/Genel Sekreterlik
<p>Temin işlemleri için talep EBYS'den açılır, satın alma süreci takip edilir</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü /Genel Sekreterlik / Satın Alma ve İhale Müdürlüğü
<p>Abonelik işlemleri sağlanır, eğitimler organize edilir ve faturalar takip edilir</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü/Fakülteler/Mali İşler Direktörlüğü/
<p>Abonelik sözleşmeleri Hukuk Müşavirliğinin denetlemesi için Genel Sekreterliğin onayına sunulur ve karşılıklı imzalamalar tamamlanır</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü/Genel Sekreterlik/Hukuk Müşavirliği/Sağlayıcı firma

	HAZIRLAYAN	KONTROL	ONAY
Unvan	Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü	Strateji ve Kalite Direktörlüğü	GENEL SEKRETERLİK
İmza			