**MALİ İŞLER DİREKTÖRLÜĞÜNE**

|  |  |
| --- | --- |
| **TALEP EDENİN** | |
| Ad-Soyad |  |
| Bölüm/Birim |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Talep Edilen Avans Tutarı |  |
| Avans Talep Tarihi |  |

Taleple İlgili Açıklama:

…

…

|  |  |
| --- | --- |
| **Tarafıma ödenen iş avansını ay sonunda kapatmamam halinde maaş bordromda belirtilen tarihlerde, şayet işten ayrılmam durumunda iş istihkaklarımdan kesilmesini kabul ve beyan ederim.** | |
|  | |
| **İŞ AVANSI/HARCIRAH TALEP EDENİN** | |
| Ad-Soyad |  |
| Tarih |  |
| İmza |  |

**Direktör/Müdür**

**Adı:**

**Soyadı:**

**İmzası:**

**Tarih:**

**Genel Sekreter Yardımcısı**

**Adı:**

**Soyadı:**

**İmzası:**

**Tarih:**

**Genel Sekreter**

**Adı:**

**Soyadı:**

**İmzası:**

**Tarih:**