1. Birime İlişkin Bilgiler
	1. Birim adı: **…**
	2. Raporu dolduran personelin
		1. Adı : …
		2. Unvanı : …
		3. Görevi : …
	3. Fiziksel Yapı

Birimimiz, … Blokta, … katında olup, toplam … ofis ve … m2 alanda hizmet vermektedir.

* 1. Organizasyonel Yapı

Birimimizde görevli tam/yarı zamanlı tüm akademik ve idari personel toplam sayısı: …

|  |
| --- |
| **Akademik Personel** |
|  | Kadrolar |
| Profesör |  |
| Doçent |  |
| Dr. Öğr. Üyesi |  |
| Öğr. Gör. |  |
| Arş. Gör. |  |

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı : …

Diğer Üniversitelerden Gelerek Kurumumuzda Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı : …

Personelin % … kadın, % … erkektir.

Bir önceki yıla göre bu yıl personel sayısı … oranında artmıştır.

Birimimizin organizasyon şeması

…

* 1. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimimizde … adet bilgisayar, … adet makine/yazıcı/teçhizat bulunmaktadır.

Ayrıca … yazılımı ve programları kullanılmaktadır.

Arşiv alanı ve uygulama …

* 1. Kütüphane Kaynakları[[1]](#footnote-1)

 Kitap Sayısı : … adet

 Basılı Periyodik Yayın Sayısı : … adet

 Elektronik Yayın Sayısı : … adet

Laboratuvar bilgileri (Cihaz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laboratuvar Adı** | **Cihaz Adı** | **Marka** | **Adet** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Birimin Faaliyetleri

01 Eylül 2023 – 31 Ağustos 2024 tarihleri arasında birim olarak aşağıdaki faaliyetler düzenlenmiş ya da iştirak edilmiştir.

* 1. Toplantı

*(Katılım sağlanan ulusal/uluslararası toplantılar)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Konu** | **Düzenleyen*****Birim ya da Kurum*** | **Yer** | **Tarih** | **Katılımcı bilgisi** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. Etkinlik

*(Katılım sağlanan ya da düzenlenen ulusal/uluslararası etkinlikler)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Konu** | **Düzenleyen*****Birim ya da Kurum*** | **Yer** | **Tarih** | **Etkinlik Türü*****Kongre/Konferans/Sempozyum/Seminer/Erasmus Değişimi*** | **Katılımcı bilgisi** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Eğitim – Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler;

Kayıtlı Toplam Öğrenci Sayısı : …

Geçiş Yaparak Gelen Öğrenci Sayısı : …

Geçiş Yaparak Giden Öğrenci Sayısı : …

1. Yapılan değişiklikler *(Müfredat/bölüm/ders/ölçüme değerlendirme vb)*

…

1. Araştırma ve Bilimsel Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler; (*Akademik Takip sistemine bağlı olarak yapılacaktır*)

4.1. Projeler

A. Tamamlanan Projeler

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Konu** | **Başvuru yapılan kurum** | **Proje Süresi** | **Proje Bütçesi** | **Proje Yürütücüsü** | **Projede Görevli/Faydalanan Personel Bilgisi** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

B. Yürütülen Projeler

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Konu** | **Başvuru yapılan kurum** | **Proje Süresi** | **Proje Bütçesi** | **Proje Yürütücüsü** | **Projede Görevli/Faydalanan Personel Bilgisi** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

C. Başvurulan proje ve destekler *(Akademisyen ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası başvuruları)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Konu** | **Başvuru yapılan kurum** | **Proje Süresi** | **Proje Bütçesi** | **Proje Yürütücüsü** | **Projede Görevli/Faydalanan Personel Bilgisi** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. Yayın bilgileri ile İlgili Faaliyetler;

|  |  |
| --- | --- |
| **Yayın Türü** | **Sayısı** |
| SCI Kapsamındaki Dergilerde Yayın (WOS) |  |
| SCI Kapsamındaki Dergilerde Yayın (SCOPUS, ESCI) |  |
| SCI Dışındaki Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayın (EBSCOHOST, SOBIAD vs.) |  |
| TRDizin dergilerde yayın |  |
| Hakemli ulusal dergilerde yayın |  |
| Hakemsiz ulusal dergilerde yayın |  |
| Uluslararası kitap yazarlığı |  |
| Uluslararası kitapta bölüm yazarlığı |  |
| Ulusal Kitap yazarlığı |  |
| Ulusal kitapta bölüm yazarlığı |  |
| Uluslararası kongrelerde bildiri |  |
| Ulusal kongrelerde bildiri |  |

* 1. Patent bilgileri ile İlgili Faaliyetler;

|  |  |
| --- | --- |
| **Patent Türü** | **Sayısı** |
| Uluslararası patent |  |
| Ulusal patent |  |

* 1. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **ÜNİVERSİTE/KURUM ADI** | **Protokol Kapsamı** *(Erasmus/İkili Anlaşma/Üniversite Sanayi İş birliği)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Öğrenci Kulüpleri Faaliyet Listesi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etkinlik Adı** | **Tarihi** | **Yeri** | **Kapsamı*****(Söyleşi/Seminer/Teknik Gezi/Oryantasyon/Eğitim)*** | **İlgili Kulüp** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. 2022-2026 Stratejik Planda birimimize ait aşağıdaki hedeflere ulaşmak için yapılan çalışma ve göstergeler

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** | **Stratejik Hedefler Doğrultusunda Planlanan / Gerçekleşen Faaliyetler** |
| **Amaç - …**… | **Hedef - …**… | 1. 1) …
2. 2) …
 |
| **Örnektir;****Bu kısım silinmelidir.****Amaç-1** : Ulusal/Uluslararası platformda marka kurum olmak için hedef ilkelerin belirlenmesi | **Hedef-1:** Ulusal/Uluslararası bilimsel etkinlik düzenlenmesi konusunda bir kültürün oluşturulması | 1. **1.** VI. Ulusal Farmasötik Kimya Kongresi, Farmasötik Kimya Derneği işbirliği ile Eczacılık Fakültesi ev sahipliğinde 26-29 Ağustos 2022 tarihlerinde yapılmıştır.

**2.** 2.USBED (International Conference on Social and Educational Sciences) İktisat, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi ev sahipliğinde 21-22 Ekim 2022 tarihlerinde yapılmıştır.**3.** Hareket ve Antrenman Bilimleri Kongresi 27-30 Ekim 2022 tarihleri arasında Fenerbahçe Üniversitesi ev sahipliğinde İstanbul'da "Spor 4.0" temasıyla yapılmıştır.**4.** Fenerbahçe Üniversitesi'nin de ortak olduğu 8.Dünya Kadın Çalışmaları Konferansı 12-14 Mayıs 2022 tarihlerinde çevrimiçi platformda gerçekleştirilmiştir. |

1. Genel değerlendirme ve özet[[2]](#footnote-2)

…

1. Bünyesinde kütüphane ya da kaynak alanı olan birimler tarafından doldurulmalıdır. [↑](#footnote-ref-1)
2. Birim yöneticisi tarafından doldurulmalıdır. [↑](#footnote-ref-2)